

PRITARTA

Vilniaus lopšelio-darželio „Žibutė“
tarybos nutarimu

2024 m. lapkričio 12 d. protokolo Nr. 2

PRITARTA

Vilniaus miesto savivaldybės
Išimokyklinio ugdymo skyriaus vedėjo
2025 m. sausio mėn. įsakymu
Nr.A15/25(2.1.4E-IKU)

PATVIRTINTA

Vilniaus lopšelio darželio „Žibutė“
direktoriaus 2024 m. lapkričio 11 d.
įsakymu Nr. V -74

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽIBUTĖ“
STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS
2025-2029 M.M.

Vilnius
2024

Turinys

1. ĮVADAS	3
2. MOKYKLAS STRATEGIJA.....	4
2.1.Vizija	4
2.2. Misija	5
2.3. Vertybės	5
2.4. Tikslai.....	5
2.5.Uždaviniai	5
2.6.Priemonės.....	6
3. PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA	11
4. PRIEDAI	12
4.1. Ankstesnio plano rezultatų apžvalga.....	12
4.2. Vidaus analizė	13
4.3. SSGG analizės suvestinė.....	17



1. ĮVADAS

Lopšelio-darželio oficialus pavadinimas – Vilniaus lopšelis-darželis „Žibutė“ (toliau-Darželis). Įkūrimo data – 1970 m. liepos 24 d. Adresas – Architektų g. 62, Vilnius, LT-04110 Telefonas - (8 5) 2442570, (8 5) 2402823. Elektroninis paštas – rastine@zibute.vilnius.lm.lt. Internetinė svetainė: www.zibute.lt. Nuo 2022 m. įdiegtas elektroninis dienynas www.musudarzelis.com.

Darželio savitumas.

Lopšelyje-darželyje vykdomas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas. Vaikų ugdymo procesas organizuojamas vadovaujantis atnaujinta įstaigos programa „Vaikystės žingsniai“ (2017), Ikimokyklinio ugdymo rekomendacijomis (2015), ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu (2016), rekomendacijomis ikimokyklinio ugdymo pedagogui „Žaismė ir atradimai“ (2022), atnaujinta bendrąja Priešmokyklinio ugdymo programa“ (2022), rekomendacijomis priešmokyklinio ugdymo pedagogui „Patirčių erdvės“ (2022). Esame Vilniaus miesto ikimokyklinių įstaigų metodinio ratelio „Vaivorykštė“ nariai, aktyviai dalyvaujame jo veikloje bei Vilniaus miesto ir šalies meno ir saviraiškos bei sveikatingumo projektuose.

Formuojant vaikams sveikos gyvensenos įgūdžius, lopšelis-darželis dalyvauja Europos Sąjungos remiamose programose: „Pienas vaikams“, „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“. 2023 m. įstaiga pripažinta Sveikatą stiprinančia mokykla.

Lopšelis-darželis – atradimų ir mokymosi sėkmės mokykla, savo veiklą grindžianti bendruomenės mokymusi ir susitarimais. Kuriama moderni, saugi, sveika, mobili, aktyvi ugdymo(-si) ir darbo aplinka, atitinkanti ugdytinių ir įstaigos bendruomenės poreikius. Remiamasi humanizmo, progresyvumo, asmenybės sklaidą skatinančiomis ugdymo kryptimis. Pabrėžiama vaiko saviraiškos galimybių svarba ugdymo procese, puoselėjama kultūra, akcentuojami vaiko emocinės bei socialinės raidos poreikiai. Lopšelio-darželio bendruomenė – atvira pokyčiams, kurianti savo tradicijas, pozityvi, atsakinga, tolerantiška, pasitikinti, gebanti dirbti komandoje ir bendraujanti.

2025-2029 m. Vilniaus lopšelio-darželio „Žibutė“ strateginį planą parengė 2024 m. balandžio mėn. 24 d. direktoriaus įsakymu Nr. V- 32 sudaryta strateginio planavimo grupė.

Rengiant lopšelio-darželio „Žibutė“ strateginį planą buvo sutelktos bendruomenės diskusijos, vykdytos apklausos, remtasi įstaigos tarybos, pedagogų tarybos posėdžių, vaiko gerovės komisijos protokolų medžiaga.

Lopšelio-darželio 2025-2029 m. strateginis planas parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Vilniaus miesto savivaldybės 2024-2026 metų strateginiu veiklos planu, Mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatais 2023-2024 m., Darželio veiklos ataskaitomis (2023-2024 m.), Geros mokyklos koncepcija, visuomenės poreikiais, esama situacija, išoriniais ir vidiniais veiksmais, atsižvelgiant į turimus materialinius bei žmogiškuosius išteklius.

2. MOKYKLOS STRATEGIJA

2.1. Vizija – inovatyvi ir įtrauki ugdymo įstaiga, kurioje vaikai auga kūrybiškomis, aktyviomis ir savimi pasitikinčiomis asmenybėmis, ugdant per šiuolaikines pedagogines praktikas, bendruomenės įsitraukimą ir bendradarbiavimą.

2.2. Misija – atsižvelgiant į vaikų prigimtines galias, patirtį, poreikius, šeimos ir bendruomenės susitarimus, kurti lanksčius edukacinius kontekstus, įgalinančius vaikus išsiugdyti pasitikėjimo, rūpinimosi savimi ir kitais, kultūrinio ir socialinio jautrumo, komunikavimo, lankstaus mąstymo, kūrybiškumo, mokėjimo mokytis pradmenis.

2.3. Vertybės:

Kūrybiškumas – skatinti vaikus atrasti naujus sprendimus, išreikšti save ir tyrinėti pasaulį per kūrybinę veiklą.

Pasitikėjimas – ugdyti vaikų pasitikėjimą savimi, savo gebėjimais bei savo sprendimais, padedant jiems tapti savarankiškais ir atsakingais asmenimis.

Empatija – mokyti vaikus suprasti ir rūpintis kitais, stiprinant jų socialinį ir emocinį jautrumą bei atsakomybę.

Bendradarbiavimas – skatinti vaikų, šeimos ir bendruomenės (pedagogų) bendradarbiavimą, stiprinant socialinius ryšius ir ugdymo procesų kokybę.

Lankstumas – kurti ugdymo aplinką, kuri atliepia kiekvieno vaiko individualius poreikius, ugdymosi galimybes ir gebėjimų plėtojimą.

Mokėjimas mokytis – ugdyti vaikų smalsumą, norą mokytis ir tyrinėti, formuojant pamatinius mokėjimo mokytis gebėjimus, kurie bus svarbūs ateityje.

2.4. Tikslai

1 Tikslas – ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo gerinimas siekiant atskleisti individualias vaiko galias, patirtį ir asmeninę sėkmę.

2 Tikslas – siekti sklandaus įtraukiojo ugdymo proceso organizavimo, suteikiant kokybišką švietimo pagalbą vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, jų tėvams ir pedagogams.

2.4.1. Uždaviniai:

- Remiantis naujausiomis priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programų gairėmis atnaujinti įstaigos programas atliepiančias šiuolaikinio ugdymo tikslus ir tendencijas.
- Sukurti stimuliuojančią, kūrybišką, saugią ugdymo aplinką, grįstą inovacijomis, kurioje vaikai galėtų tyrinėti, eksperimentuoti ir aktyviai dalyvauti mokymosi procese.
- Tobulinti specialistų ir mokytojų komandą, kad būtų užtikrinta kokybiška ir nuosekli pagalba kiekvienam vaikui, turinčiam specialiųjų poreikių.
- Kurti tokią aplinką, kuri atitiktų netipinės raidos vaikų poreikius.
- Sukurti veiksmingas informavimo ir bendradarbiavimo sistemą su tėvais, skatinti jų įsitraukimą į vaiko ugdymo procesą ir suteikti jiems reikiamą pagalbą bei informaciją apie įtraukiojo ugdymo procesą.

2.4.2. Priemonės:

Priemonių planas

1. Tikslas. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo gerinimas siekiant išskleisti individualias vaiko galias, patirtį ir asmeninę sėkmę.				
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Ištekliai
1. Uždavinys Remiantis naujausiomis priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programų gairėmis atnaujinti įstaigos programas atliepiančias šiuolaikinio ugdymo tikslus ir tendencijas	1.1. Skatinti pedagogus dalyvauti mokymuose, kurie supažindintų su naujomis programų gairėmis, aktualiais ugdymo metodais, įtraukiojo ugdymo principais ir technologijų integravimu į ugdymo procesą. 1.2. Atnaujinti įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą „Vaikystės žingsniai“ 1.3. Atnaujinti ugdymųjų veiklų planų formas remiantis naujomis	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, programos atnaujinimo darbo grupė	2025-2029 m.	Žmogiškieji ištekliai Finansiniai ištekliai (100 Eur)

	ikimokyklinio ugdymo gairių rekomendacijomis 1.4. Informuoti tėvus apie atnaujintos ugdymo programos tikslus, gaires ir naujoves. 1.5. Sukurti grįžtamojo ryšio ir kokybės vertinimo sistemą.			
2. Uždavinys Sukurti stimuliuojančią, kūrybišką, saugią ugdymo aplinką, grįstą inovacijomis, kurioje vaikai galėtų tyrinėti, eksperimentuoti ir aktyviai dalyvauti mokymosi procese.	2.1. Diskusijų su pedagogais ir specialistais organizavimas priemonių poreikio numatymui 2.2. Inovatyvių mokymosi priemonių ir įrangos įsigijimas 2.3. Kūrybinių projektų, kuriuose vaikai galėtų lavinti savo inžinerinius ir mokslinius gebėjimus organizavimas 2.4. Ieškoti partnerių (pvz., edukacinių technologijų įmonių ar mokslo centrų), kurie galėtų suteikti prieigą prie naujausių edukacinių technologijų ir priemonių, taip pat organizuoti edukacinius užsiėmimus ir seminarus.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, programos atnaujinimo darbo grupė	2025-2029 m.	Žmogiškieji ištekliai Finansiniai ištekliai (500 Eur)
2. Tikslas. Siekti sklandaus įtraukiojo ugdymo proceso organizavimo, suteikiant kokybišką švietimo pagalbą vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, jų tėvams ir pedagogams.				
1. Uždavinys. Tobulinti specialistų ir mokytojų komandą, kad būtų užtikrinta kokybiška ir nuosekli pagalba kiekvienam vaikui, turinčiam specialiųjų poreikių.	1.1. Organizuoti reguliarius mokymus ir seminarus specialistams bei mokytojams, skirtus specialiųjų ugdymosi poreikių temomis. 1.2. Įdiegti mentorystės sistemą, kurioje labiau patyrę specialistai ir pedagogai padeda mažiau patyrusiems darbuotojams. 1.3. Reguliariai organizuoti specialistų, V GK ir pedagogų komandos susitikimus, skirtus konkrečių vaikų atvejams aptarti. 1.4. Paruošti ir nuolat atnaujinti metodinę medžiagą bei priemones, skirtas specialiųjų poreikių vaikų ugdymui.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai, įstaigos specialistai, V GK nariai	2025-2029 m.	Žmogiškieji ištekliai Finansiniai ištekliai (300 Eur)

	1.5. Savalaikis individualių ugdymo planų kūrimas, atnaujinimas ir peržiūra.			
2. Uždavinys. Kurti tokią aplinką, kuri atitiktų netipinės raidos vaikų poreikius.	2.1. Pritaikyti erdves su sensoriniais elementais stiprinant netipinės raidos vaikų socialinius ir pažintinius įgūdžius. 2.2. Įrengti vizualius pagalbininkus, kurie padeda vaikams suprasti dienotvarkę, sekti užduočių seką ir jaustis saugiai numatomoje aplinkoje. 2.3. Įsigyti specialių žaidimų ir priemonių, skirtų socialinių įgūdžių lavinimui (pvz. „Kimochi“ lėlės)	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai, įstaigos specialistai, VGK nariai	2025-2029 m.	Žmogiškieji ištekliai Finansiniai ištekliai (200 Eur)
3. Uždavinys. Sukurti veiksmingą informavimo ir bendradarbiavimo sistemą su tėvais, skatinti jų įsitraukimą į vaiko ugdymo procesą ir suteikti jiems reikiamą pagalbą bei informaciją apie įtraukiuosius ugdymo procesus.	3.1. Organizuoti reguliarius informacinius susitikimus ir konsultacijas su tėvais 3.2. Sistemingai naudotis skaitmeninėmis informavimo ir komunikacijos priemonėmis teikiant informaciją tėvams apie vaiko pažangą ir progresą 3.3. Organizuoti įtraukiojo ugdymo seminarus, konsultacijas (dirbtuves) tėvams ir pedagogams 3.4. Parengti rekomendacijas tėvams kaip stiprinti vaiko ugdymą ir galias namuose išlaikant tęstinumą tarp darželio ir namų ugdymo. 3.5. Reguliaraus grįžamojo ryšio gavimas iš tėvų (individualūs pokalbiai, anoniminės anketinės apklausos) apie ugdymo procesą ir įtraukties kokybę įstaigoje.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai, įstaigos specialistai, VGK nariai	2025-2029 m.	Žmogiškieji ištekliai

2.4.3. Tikslų pasiekimo ir uždavinių įgyvendinimo rodikliai.

Uždaviniai	Rodikliai	Numatomi rezultatai				
		2025 metai	2026 metai	2027 metai	2028 metai	2029 metai
1. Remiantis naujausiomis	Įstaigos pedagogai sistemingai dalyvaus mokymuose, kurie	45 %	60 %	80%	100%	100%

priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programų gairėmis atnaujinti įstaigos programas atliepiančią šiuolaikinio ugdymo tikslus ir tendencijas	supažindina su naujomis programos gairėmis, aktualiais ugdymo metodais, įtraukiojo ugdymo principus ir technologijų integravimu į ugdymo procesą.					
	Atnaujinta įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa „Vaikystės žingsniai“	100%	-	-	-	-
	Atnaujintos ugdymųjų veiklų planų formos remiantis naujomis ikimokyklinio ugdymo gairių rekomendacijomis	30%	100%	-	-	-
	Suorganizuoti susitikimai su grupių tėvais, kurių metu pristatyti atnaujintos ugdymo programos tikslai, gairės ir naujovės	6 Susitikimai	-	-	-	-
	Parengti klausimynai tėvams, organizuojami tiksliniai susitikimai su pedagogais leidžiantys reguliariai vertinti programos atnaujinimo veiksmingumą ir atitiktį šiuolaikiniams ugdymo tikslams.	Parengti 2 klausimynai tėvams. Kasmet organizuojami tiksliniai susitikimai su pedagogais aptariant rezultatus ir perspektyvas.				
2. Sukurti stimuliuojančią, kūrybišką, saugią ugdymo aplinką, grįstą inovacijomis, kurioje vaikai galėtų tyrinėti, eksperimentuoti ir aktyviai dalyvauti mokymosi procese.	Sistemiškai organizuojami diskusijos, tiksliniai posėdžiai su grupių pedagogais dėl priemonių reikalingų ugdymo kontekstams realizuoti grupėje ir bendrose įstaigos erdvėse	Kiekvienais metais suorganizuota mažiausiai po du tikslinius susitikimus.				
	Nupirkti planšečių edukaciniams tikslams	5 vnt.	10 vnt.	15 vnt.	20 vnt.	25 vnt.
	Nupirkti statybiniai-inžineriniai rinkiniai	-	2	2	2	-
	Įkurta antrinių žaliavų kūrybos erdvė	-	30%	30%	100%	-
	Inicijuoti kūrybiniai projektai šalies mastu, kuriuose vaikai skatinami lavinti savo inžinerinius ir mokslinius gebėjimus (projektų sk.)	1	1	1	1	1
	Pasirašyta socialinio bendradarbiavimo sutartis su edukacinių technologijų ar mokslo centrais (socialinių partnerių sk.)	-	1	-	-	1
3. Tobulinti specialistų ir mokytojų komandą,	Suorganizuoti mokymai ir seminarai specialistams bei mokytojams, skirti specialiųjų	1	1	1	1	1

kad būtų užtikrinta kokybiška ir nuosekli pagalba kiekvienam vaikui, turinčiam specialiųjų poreikių.	ugdymo poreikių temomis. (mokymų sk. per metus)					
	Kartą per mėnesį organizuojami susitikimai, kurių metu labiau patyrę specialistai ir pedagogai diskutuoja, keičiasi gerąja patirtimi su mažiau patirties netipinių vaikų ugdymo klausimais turinčiais pedagogais.	5 susit.	9 susit.	9 susit.	9 susit.	9 susit.
	Kartą per du mėnesius organizuojami VGK ir grupių mokytojų atvejo analizės aptarimo susitikimai	3 susit.	4 susit.	4 susit.	4 susit.	4 susit.
	Atnaujintos ir papildytos priemonės specialiųjų vaikų ugdymui grupėse ir specialistų kabinetuose.	20%	40%	35%	60%	100%
	Nuolatinė individualių planų stebėseną, peržiūra ir atnaujinimas pagal poreikį	6-7 individualūs planai per visą laikotarpį kasmet.				
	Tikslinei tėvų grupei (turintiems netipinės raidos vaikų) kartą į ketvirtį elektroniniu paštu siunčiama specialistų ruošta ir atnaujinta informacija, metodinė medžiaga apie netipinės raidos vaikų ugdymą.	12 – 14 informacinių laiškų per visą laikotarpį kasmet.				
4. Kurti tokią aplinką, kuri atitiktų netipinės raidos vaikų poreikius.	Atnaujintos netipinės raidos vaikams pritaikytos erdvės sensoriniais elementais ir priemonėmis, kurie padeda stiprinti vaikų socialinius ir pažintinius įgūdžius.	40%	60%	100%	-	-
	Grupėse įrengti vizualūs pagalbininkai padedantys vaikams suprasti dienvartę, sekti užduočių seką ir jaustis saugiai numatomoje aplinkoje. (grupių sk.)	2	3	4	5	-
	Į grupes nupirkti 3 „Kimochi“ jausmų rinkiniai, kurie remiantis „Kimochi“ programos metodika integruojami į ugdymo procesą. (grupių sk.)	0	1	1	1	0
5. Sukurti veiksmingas informavimo ir bendradarbiavimo sistemas su tėvais,	Sistemiškai naudojamosi įrankiu - elektroniniu darželio dienynu teikiant informaciją tėvams auginantiems SUP vaikus, apie vaiko pažangą, progresą ir	Aprašant, reflektuojant vaikų pasiekimus 1 kartą per mėnesį per visą laikotarpį.				

skatinti jų įsitraukimą į vaiko ugdymo procesą ir suteikti jiems reikiamą pagalbą bei informaciją apie įtraukiuosius ugdymo procesus.	individualių planų atnaujinimo žingsnius.					
	Įstaigos specialistų parengtos rekomendacijos kaip stiprinti SUP vaiko ugdymą ir galias namuose išlaikant tęstinumą tarp darželio ir namų ugdymo iškabintos rūbinių stenduose, patalpintos įstaigos elektroninėje svetainėje www.zibute.lt , atnaujinamos kartą per ketvirtį. (parengtų dokumentų sk.)	2	4	6	8	10
	Parengus klausimyną gaunamas reguliarus grįžtamasis ryšys iš tėvų apie ugdymo procesą ir įtraukties kokybę įstaigoje. (kiekvienais metais po vieną anketinę apklausą)	Atliekamos dvi apklausos per metus ir analizuojami gauti duomenys per visą laikotarpį.				
	Kartą per ketvirtį (arba pagal poreikį) organizuojami informaciniai susitikimai ir konsultacijos tėvams auginantiems netipinės raidos vaiką.	100%	100%	100%	100%	100%

2. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

Įstaigos strateginio plano stebėseną vykdo strateginio planavimo grupė, tvirtinama Direktorius įsakymu. Stebėsenos ir planavimo grupės pagrindinis tikslas – atsižvelgiant į tikslo pasiekimo ir uždavinių įgyvendinimo rodiklius, vertinti įstaigos veiklos rezultatus ir koreguoti jos veiklą: padėti sekti planavimo, organizavimo ir vadovavimo eigą, gauti informaciją, aiškintis netikslumus, jų priežastis, surasti būdus nesklaidumams šalinti. Atsižvelgiant į stebėsenos rezultatus, pedagogų veiklos ataskaitas bei atliktų tyrimų duomenų rezultatus, strateginis planas koreguojamas kartą metuose.

Kiekvienais metais ne vėliau kaip iki sausio 31 d. ataskaita teikiama mokyklos tarybai ir skelbiama viešai įstaigos svetainėje.

Tikslas, uždaviniai	Planuoti rezultatai	Pasiekti rezultatai

5. 4. PRIEDAI

4.1. Ankstesnio strateginio plano įgyvendinimo rezultatų apžvalga.

Strateginio plano tikslas	Tikslo įgyvendinimo rezultatai
1. Gerinti ugdymo proceso kokybę nuolat besimokančioje įstaigoje.	Parengta ugdomosios veiklos stebėsenos sistema, atnaujintos veiklos planavimo ir vaikų vertinimo formos, nusistatyta tėvų informavimo tvarka apie vaikų pasiekimus ir pažangą. Atlikta internetinės apklausos „Vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema Vilniaus lopšelyje-darželyje „Žibutė“ (tėvų požiūriu) (2022 m.), Vilniaus lopšelio-darželio „Žibutė“ platusis vidaus įsivertinimas (2022 m.), tėvų apklausa emociniam aplinkos įsivertinimui (2024 m.), Dėl vaikų poilsio organizavimo vyresnėse grupėse (2024 m.). Sudalyvauta mažiausiai 4-ioose sveikos gyvensenos projektuose miesto ir šalies mastu („Saulėto oranžinio traukinio kelionė“, „Mano žalioji palangė“, „Sveikas maistas – sveikas vaikas“, „Mano sveika lėkštė“, „Mano šypsena“, „Lietuvos mažųjų žaidynės“ ir pan.) Suorganizuotos mažiausiai keturios diskusijos su pedagogais aptariant ugdymo pasiekimų gerinimo aspektus ir galimybes. Mokytojai dalyvavo įvairiuose mokymuose ir dalinosi įgytomis žiniomis su įstaigos kolegomis posėdžių metu. Suorganizuoti mokymai įstaigos mastu „Grįžtamasis ryšys individualiam augimo ir mokymosi kelio kūrimui“ (2024 m.), „Vaikų ir mokytojų inicijuoti žaidimai. Ar įmanoma žaisti kartu?“ (2024 m.), „Gamtos vaikas. Kaip jį užauginti?“ (2022 m.) Kūno kultūros mokytojas vykde bendradarbiavimo veiklas tarp „Vaivorykštės“ metodinio būrelio darželių, kurių metu mokytojai svečiavosi įstaigose ir ten vedė veiklas vaikams. Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo grupės papildytos interaktyviomis lentomis modernizuojant ugdymo bazę, sėkmingai taikomi STEAM metodai ugdymo procese.
2. Kurti sveiką, saugią, kūrybiškumą skatinančią aplinką.	Įsigyti fizinį aktyvumą skatinantys įrenginiai lauko aikštelėms, įsigytos priemonės (Lietuvos žemėlapis, manipuliacinės lentos) kūrybiškai pritaikytose bendrose erdvėse. Muzikos salėje įmontuotos interaktyvios grindys. Atnaujintos visos lauko pavėsinės. Įsigyti trys interaktyvūs lauko tentai gamtos tema. Įrengtas lauko bėgimo takas, krepšinio aikštelė ir sporto salės inventorių. Suorganizuotas konkursas įtraukiantis tėvus kurti netradicinius matavimo prietaisus lauko erdvėse. Gerinant saugų vaikų mitybos organizavimą atlikti remonto darbai virtuvėje, įrengta nauja ventiliacijos sistema.

	Visoms grupėms įkurtos pakeltos lysvės, kuriose vaikai augina ir prižiūri daržoves. Bendradarbiaujant su įstaigos tėvais kieme pastatytas knygų namelis „Pelėda“. Kiekvienoje grupėje įsigyta priemonių nusiramitimui netipinės raidos vaikams.
3. Įstaigos bendradarbiavimo su šeima plėtotė.	Atlikta elektroninė tėvų apklausa „Komunikacija ir bendradarbiavimas „Kregždučių“ grupėje“ (2021 m.), „Vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema Vilniaus lopšelyje-darželyje „Žibutė“ (tėvų požiūriu) (2022 m.), Vilniaus lopšelio-darželio „Žibutė“ platusis vidaus įsivertinimas (2022 m.), tėvų apklausa emociniam aplinkos įsivertinimui (2024 m.), Dėl vaikų poilsio organizavimo vyresnėse grupėse (2024 m.). Sėkmingai naudojamosi el. dienynu „Mūsų darželis“, kur rašomi grupės mokytojų ilgalaikiai ir trumpalaikiai planai, projektai, mokytojų veiklos refleksija, vaikų pasiekimų vertinimai, vyksta sisteminga, aktyvi komunikacija su tėvais, pedagogais, administracija. Tėvai teikia grįžtamąjį ryšį, pasiūlymus dėl ugdomojo proceso ar kitos veiklos įstaigoje. Elektroniniame dienyne pedagogai dalijasi projektų ir veiklų akimirkomis užfiksuotomis nuotraukose ir filmuotoje medžiagoje. Vykdomi grupių projektai, įtraukiantys tėvus: „Pristatyk savo profesiją“, organizuojamos bendros vaikų ir tėvų kūrybinės parodos (mažiausiai tris kartus per metus), organizuojamos vaikų ir tėvų šventės (mažiausiai du kartus per metus), organizuojami tėvų susirinkimai (mažiausiai du kartus per metus arba pagal poreikį).

4.2. Vidinė analizė

Vidinis įstaigos kokybės įsivertinimas yra nuolatinis ir vyksta įvairiomis priemonėmis:

1. Veiklos veiksmo tyrimai (stebėjimas, anketinė apklausa)
2. Mokyklos veiklos kokybės (visuminis, teminis) įsivertinimas (anketinė apklausa)
3. Mikroklimato tyrimai (anketinė apklausa)
4. Ugdomojo proceso formali ir neformali stebėseną

Eil. nr.	Veiklos sritys	Duomenys ir pokytis
1.	Ugdytinių pasiekimai ir pažanga	Įstaigoje yra patvirtinta vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema. Vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo pasiekimų aprašu bei Priešmokyklinio ugdymo programa vaikų stebėseną vyksta nuolatos, atliekant formuojamąjį ir apibendrinamąjį vertinimus. Stebėsenos tikslas yra įvertinti vaikų individualius pasiekimus bei numatyti ugdymo kryptis individualiame bei grupės lygmenyse. Du kartus per mokslo metus vaikų pasiekimų stebėsenos, veiklos rezultatai analizuojami, apibendrinami ir fiksuojami

		elektroniniame dienyne „Musudarzelis.com“. Tėvams (globėjams) siunčiami laiškai, kuriais primenama kur tėvai gali susipažinti su apibendrinamaisiais vertinimais kviečiant juos individualiam susitikimui aptarti vaiko pasiekimus ir pažangą, pasitarus išsikelti tolimesnius tikslus vaiko galių auginimui. Siekiant tobulinti vaikų pasiekimų vertinimą bei tobulinimą, organizuojamos diskusijos su grupių mokytojais, dalijantis gerąja patirtimi ir iššūkiais, su kuriais susiduriama. Atliekamos tėvų anketinės apklausos.
2.	Ugdymo turinys ir organizavimas	Grupių ugdomoji veikla organizuojama remiantis įstaigos parengta ikimokyklinio ugdymo programa „Vaikystės žingsniai“, ilgalaikiais bei trumpalaikiais grupių planais, ikimokyklinio ugdymo rekomendacijomis „Žaismė ir atradimai“, atnaujinta Priešmokyklinio ugdymo programa, priešmokyklinio ugdymo rekomendacijomis „Patirčių slėnis“. Ugdymo turinys paremtas ugdymo(-si) ir priežiūros vienovės, vaiko raidos ir ugdymo(-si) dermės, žaismės, sociokultūrinio kryptingumo, integralumo, įtraukties, kontekstualumo, vaiko ir mokytojo bendro veikimo bei reflektatyvaus ugdymo(-si) principais. Grupės mokytojai konsultuodamiesi su pagalbos vaikui specialistais atliepia netipinės raidos vaikų poreikius, kuria individualizuotus planus, parinkdami priemones, kurdami grupių ugdomuosius kontekstus bei ugdymo strategijas. Remiantis ugdomojo proceso stebėsenos rezultatais inicijuojamos diskusijos, konsultacijos, gerosios patirties sklaida tarp įstaigos pedagogų išsikeliant prioritetines tobulintinas sritis. Siekiant ugdomosios veiklos integralumo, inovatyvumo, profesinės tinklaveikos plėtos įstaigos pedagogai sistemingai dalyvauja įvairaus lygmens projektuose (aplinkosauga, ekologija, sveikatingumas, pilietiškumas, tolerancija, meninė raiška, kūrybiškumas ir pan.). Įsivertinus tėvų susirinkimų metu ugdymo paslaugų poreikį įstaigoje organizuojama pasirenkamojo ugdymo (būrelių) veikla.
3.	Ugdymo(-si) aplinkos	Siekiant efektyviai keistis aktualia informacija, darželyje įdiegtas interneto ryšys, priešmokyklinėje grupėje yra išmanusis ekranas, trijose vyresniojo amžiaus vaikų grupėse – projektoriai, kasdien naudojamos informacinės technologijos, priešmokyklinėje grupėje veiklos organizuojamos integruojant „Bee Bot“ išmaniąsias bitutes. Viena dažniausiai naudojamų komunikavimo sistemų „Musudarzelis.com“ (elektroninis įstaigos dienynas) – efektyvi bendravimo ir informacijos sklaidos priemonė. Sistemoje pateikiami tėvams laisvai

		prieinami ugdomosios veiklos planai, vaikų pasiekimų vertinimai, valgiaraštis, rekomenduojama literatūra tėvams ugdymo klausimais, vykstančių renginių planas. Svarbi informacijos sklaidos priemonė – įstaigos elektroninė svetainė www.zibute.lt, kurioje talpinama visa su įstaiga susijusi informacija (renginiai, dokumentai, ataskaitos, strateginiai ir veiklos planai, atnaujinti teisės aktai ir pan.). Įsigyti fizinį aktyvumą skatinantys įrenginiai lauko aikštelėms, įsigytos priemonės (Lietuvos žemėlapis, manipuliacinės lentos) kūrybiškai pritaikytose bendrose erdvėse. Muzikos salėje įmontuotos interaktyvios grindys. Atnaujintos lauko pavėsinės. Įsigyti trys interaktyvūs lauko tentai gamtos tema. Atnaujintas lauko bėgimo takas, sporto aikštynas ir sporto salės inventorių, muzikos salėje įrengtas oro kondicionierius. Suorganizuotas konkursas įtraukiantis tėvus kurti netradicinius matavimo prietaisus lauko erdvėse. Gerinant saugią vaikų mitybą atlikti remonto darbai virtuvėje. Visoms grupėms įkurtos pakeltos lysvės, kuriose vaikai augina ir prižiūri daržoves. Bendradarbiaujant su įstaigos tėveliais kieme pastatytas knygų namelis „Pelėda“. Atnaujinta priešmokyklinė grupė (atlikti remonto darbai ir papildyta amžių atitinkančiomis naujomis priemonėmis). Kiekvienoje grupėje įsigyta priemonių nusiramimui netipinės raidos vaikams. Įstaigoje įrengtos trys bendro naudojamo erdvės, kurios padeda pajvairinti ugdymą už grupės ribų: „Lego kambarys“, „Mažoji tyrinėtoja erdvė“, etnokultūrinė erdvė – „Seklyčia“. Atnaujinant aplinką atsižvelgiama, kad ji skatintų vaikus veikti, kurti, atsiskleisti, bendrauti, eksperimentuoti, tyrinėti, saugoti aplinką, stiprintų sveikos gyvensenos įpročius. Atlikus apklausą emociniam aplinkos įsivertinimui gauti rezultatai parodė, kad dauguma apklausoje dalyvavusių tėvų emocinį mikroklimatą grupėse vertina kaip pakankamai saugų arba visiškai saugų. Įstaigos psichologas, socialinis pedagogas pagal poreikį teikia konsultacijas tėvams gyvų pokalbių metu, telefonu arba elektroniniame darželio dienynė, ruošia lankstinukus. Įstaigos personalas linkęs bendradarbiauti, dalintis patirtimi, idėjomis, dirba komandose, darbo grupėse.
4.	Lyderystė ir vadyba	Įstaigos administraciją sudaro: direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams.

		Pedagoginis personalas – ikimokyklinio ugdymo mokytojai, priešmokyklinio ugdymo mokytojai, meninio ugdymo mokytojas, fizinio lavinimo mokytojas, plaukimo instruktorius, logopedas, psichologas, socialinis pedagogas. Aptarnaujantis personalas – sekretorė, sveikatos priežiūros specialistas, dietistas, mokytojų padėjėjai, mokytojų padėjėjai SUP vaikams, IT specialistas, virėjai, skalbėjas, valytojas, pastatų ir statinių priežiūros darbininkai, sargai, kiemsargis. Įstaigos valdymas vadovaujasi demokratiniais ir humanistiniais valdymo principais. Kuriama komandinio darbo kultūra, paremta atvirumu, diskusija ir bendru Įstaigos bendruomenės, Įstaigos tarybos, pedagogų tarybos sprendimų priėmimu, atsižvelgiant į probleminius klausimus. Puoselėjame besimokančios bendruomenės kultūrą, kuri susieta su strateginiais įstaigos tikslais, etikos principais bei vertybėmis: vyksta atviros diskusijos su Įstaigos pedagogais, pravesti individualūs motyvaciniai pokalbiai. Įvykusios bendros šventės, renginiai, išvykos, orientuotos į Įstaigos vertybių puoselėjimą. Nuolat organizuojami tėvų susirinkimai, individualūs susitikimai, diskusijos, tiriami tėvų poreikiai ir lūkesčiai. Puoselėjami bendradarbiavimo tinklai: su socialiniais partneriais, pasirašytos bendradarbiavimo sutartys, metodinio būrelio „Vaivorykštė“ darželiais, kitais Vilniaus darželiais, Lietuvos ugdymo įstaigomis „Žibutė“.
5.	Žmogiškieji ištekliai	Įstaigoje dirba 41 darbuotojas, iš jų – 11 ikimokyklinio ugdymo mokytojų, 2 – priešmokyklinio ugdymo mokytojai, 1 logopedas, 1 socialinis / specialusis pedagogas, 1 psichologas, 1 muzikos mokytojas, 1 fizinio lavinimo mokytojas, 1 plaukimo instruktorius ir 19 techninio personalo darbuotojų, 3 administracijos darbuotojai. Įstaigos techninio personalo išsilavinimas atitinka techninio personalo kvalifikacinius reikalavimus darbo kokybei užtikrinti. Techniniam personalui buvo organizuojami darželio mokytojų padėjėjų rengimo programos kvalifikacijos kėlimo kursai, padėjėjai SUP vaikams dalyvavo keturių dienų mokymuose, kuriuos organizavo Vilniaus pedagoginė psichologinė tarnyba. Iš įstaigoje įdarbintų mokytojų: 1 studijuojantis, 1 įgijęs mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją, 5 įgiję vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 7 mokytojai įgiję mokytojo kvalifikacinę kategoriją. Įstaigos pedagogai yra suinteresuoti savo kvalifikacijos kėlimu ir išsilavinimu, jiems svarbi pedagogo savijauta darbe, pagalba kolegoms, gerosios patirties sklaida, aukšta pedagogo kompetencija. Visi įstaigoje dirbantys pedagogai 100 proc. dalyvavo kvalifikacijos kėlimo

		seminaruose ir konferencijose bei įgijo bendrąsias bei profesines kompetencijas, 50 proc. pedagogų dalyvavo Mokymų programoje „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“, kad įstaiga galėtų sėkmingai atnaujinti ikimokyklinio ugdymo programą bei užtikrinti kokybišką ikimokyklinį ugdymą(-si) ir ugdymo(-si) tęstinumą.
6.	Materialinių ir finansinių išteklių valdymas	Įstaigos pagrindiniai finansavimo šaltiniai yra: specialiosios tikslinės valstybės biudžeto dotacijos, Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos, skiriamos pagal patvirtintas sąmatas. Darželio finansines operacijas atlieka centralizuota buhalterija VŠĮ „Skaitlis“. Finansinių išteklių tvarkymas ikimokyklinėje įstaigoje yra viešas ir skaidrus, paremtas bendruomenės nuomone ir dalyvavimu. Finansinės ataskaitos pateikiamos Įstaigos tarybai ir visai bendruomenei, keliamos į įstaigos elektroninę svetainę www.zibute.lt . Įstaiga pritraukia lėšas, teikdama paraiškas ir dalyvaudamas steigėjo inicijuotuose bei Europos Sąjungos struktūrinių fondų finansuojamuose projektuose, kurie padeda gerinti ugdymo kokybę ir aplinką.

4.3. SSGG analizės suvestinė

Stipriosios pusės	Silpnosios pusės
▪ Įstaiga aktyviai dalyvauja naujovių paieškoje ir jų įgyvendinime, sėkmingai derina ilgametės tradicijas. ▪ Įstaigos pedagogams sudaromos sąlygos kelti profesinę kvalifikaciją: dalyvauti konferencijose, mokymuose, organizuojami seminarai, kaip dirbti su specialiųjų poreikių vaikais bendrojo ugdymo grupėse. ▪ Įstaigos administracija bendradarbiauja su tėvais, sprendžia problemas bendrų posėdžių ir individualių pokalbių metu, siekia išgirsti ir įvertinti tėvų lūkesčius, padeda rasti geriausius sprendimus bei informacijos sklaidos būdus. ▪ Tikslingai panaudojant steigėjo lėšas, atnaujinta priešmokyklinio ugdymo grupė, virtuvė ir visų grupių lauko aikštelės, siekiant užtikrinti sveiką mitybą ir kokybišką ugdymą.	▪ Nepakanka lėšų IT bazės papildymui ir vaikų ugdymo(si) aplinkos gerinimui. ▪ Ne visi pedagogai turi pasirengimą, žinių, patirties dirbti su SUP vaikais. ▪ Kai kuriems pedagogams nepavyksta kurti sklandžių bendradarbiavimo santykių su tėvais, atrasti tinkamus informacijos apie vaikų pasiekimus perdavimo metodus ir būdus, tai kelia tėvų nepasitikėjimą pedagogų kompetentingumu. ▪ Įstaigos aplinka tik iš dalies atitinka higienos normas: nesaugi kiemo takelių danga, nutrupėjusios pastato sienos, pralaidus vandeniui ir karščiui stogas, silpna elektros instaliacijos sistema, tik iš dalies atnaujinta vamzdinių sistema. ▪ Žinių trūkumas tarptautiniams projektams rengti.

▪ Įstaigos vadovai inicijuoja pokyčius, skatina pedagogų lyderystę ir palaiko iniciatyvas.	
Galimybės	Grėsmės
▪ Dalyvauti ir vykdyti miesto, ESF skelbiamose projektinėse programose, papildomam finansavimui gauti. ▪ Galimybė bendradarbiauti su įstaigomis, turinčiomis ilgametę patirtį dirbant su specialiųjų poreikių vaikais, perimti jų gerąją patirtį. Kviestis lektorius ir specialistus tikslu tobulinti kvalifikaciją. ▪ Gerinti lopšelio-darželio ir šeimos dialogo kultūrą ir komunikaciją, organizuoti bendras veiklas, renginius, išvykas, kviesti į seminarus tėvams ir pedagogams bendradarbiavimo temomis. ▪ Aktyviau įtraukti tėvus į darželio veiklas. ▪ Atnaujinus ikimokyklinio ugdymo programą „Vaikystės žingsniai“ pagal naujausias ikimokyklinio ugdymo programos gairių rekomendacijas bus užtikrintas kokybiškas ikimokyklinis ugdymas(is) ir ugdymo(-si) tęstinumas. ▪ Su Steigėjo pritarimu ir finansavimu atidaryti naują ikimokyklinio grupę.	▪ Kai kurių pedagogų baimės, nenoras ir nuostatos dirbti su SUP vaikais. Nepasitikėjimas savo gebėjimais, profesionalumu. ▪ Keliami nuolat didėjantys, kartais nemotyvuoti, tėvų bendruomenės reikalavimai personalui kuria papildomas įtampas. ▪ Pokyčiai, reikalaujantys keisti įprastą darbo praktiką, padidinti lūkesčiai, gali mažinti dalies darbuotojų psichologinį saugumą, motyvaciją, bei turėti įtakos personalo kaitai. ▪ Sunkumai sėkmingai pasiruošti įtraukiamam ugdymui dėl mokytojų kompetencijų stokos šiuo aspektu, tinkamos aplinkos ir tikslinių priemonių. ▪ Sudėtinga modernizuoti įstaigos erdves, nes pastatui reikalinga renovacija.